



**Stowarzyszenie Naukowo Techniczne
Inżynierów Rzeczypospolitej
Komisja Kwalifikacyjna Rzeczoznawców**

REGULAMIN PRACY RZECZOZNAWCÓW W SNTIRz

**Tekst zgodny z regulaminem zatwierdzonym przez ZG SNTIRz
w dniu 05 luty 2018 r.**

Gliwice, luty 2018 r.

Spis treści

REGULAMIN RZECZOZNAWCY	3
WYMAGANIA DLA UZYSKANIA TYTUŁU	7
„RZECZOZNAWCA SNTIRZ”	7
WYMAGANIA DLA UZYSKANIA TYTUŁU	8
„DYPLOMOWANY RZECZOZNAWCA SNTIRZ”	8
WYKAZ SPECJALNOŚCI W DZIAŁALNOŚCI RZECZOZNAWCÓW SNTIRZ	9
TRYB POSTĘPOWANIA DLA UZYSKANIA TYTUŁÓW	12
RZECZOZNAWCA SNTIRZ I DYPLOMOWANY RZECZOZNAWCA SNTIRZ	12
KARTA PRZEBIEGU PRACY ZAWODOWEJ	17
<u>4E - SUGESTIE DOTYCZĄCE TREŚCI AUTOREFERATU</u>	20
TREŚĆ DEKLARACJI - ZOBOWIĄZANIA RZECZOZNAWCY	21
REGULAMIN KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ RZECZOZNAWCÓW	25

REGULAMIN RZECZOZNAWCY

Stowarzyszenia Naukowo Technicznego Inżynierów Rzeczypospolitej (SNTIRz) uchwalony przez Zarząd Główny SNTIRz w lutym 2018 r.

§ 1

Tytuł rzeczoznawcy nadawany jest członkom SNTIRz w uznaniu wysokich kwalifikacji zawodowych i poziomu etycznego.

§ 2

Ustala się dwa stopnie tytułu rzeczoznawcy:

- **Rzeczoznawca SNTIRz**, dla którego wymagania ramowe określone są w *załączniku nr 1*,
- **Dyplomowany Rzeczoznawca SNTIRz**, dla którego wymagania ramowe określone są w *załączniku nr 2*.

§ 3

1. Tytuły Rzeczoznawców i Dyplomowanych Rzeczoznawców SNTIRz nadawane są przez Komisję Kwalifikacyjną Rzeczoznawców SNTIRz przy Zarządzie Głównym SNTIRz.
2. Wykaz specjalności, w których nadawane są tytuły rzeczoznawców określa *załącznik nr 3*.
3. Tytuł można otrzymać najwyżej w trzech specjalnościach. Przy czym specjalność *DP 01 – wycena maszyn, urządzeń i pojazdów* nie może być przyznawana samodzielnie, lecz jest uzupełnieniem specjalności podstawowych.
4. Tryb postępowania dla uzyskania tytułów rzeczoznawcy określa *załącznik nr 4*.

§ 4

1. Rzeczoznawcy SNTIRz i Dyplomowani Rzeczoznawcy SNTIRz wpisywani są do „Rejestru Rzeczoznawców” prowadzonego przez Zarząd Główny SNTIRz.

§ 5

1. Po wpisaniu do „Rejestru Rzeczoznawców”, Rzeczoznawcy SNTIRz otrzymują legitymację i certyfikat zaświadczający posiadanie kwalifikacji zawodowych oraz pieczęć imienną, a Dyplomowani Rzeczoznawcy SNTIRz w miejsce certyfikatu bezterminowy dyplom, których wzory określa *załącznik nr 5*.
2. Legitymacje i certyfikaty są dokumentami wydawanymi na czas określony, jednak nie krótszy niż trzy lata. Wydanie tych dokumentów na kolejny okres wymaga poddania się certyfikacji, której podstawowymi kryteriami są: podnoszenie kwalifikacji zawodowych (studia podyplomowe, kursy, sympozja i konferencje itp.), aktywność w podejmowaniu prac rzeczoznawczych, pozyskiwanie i umiejętność korzystania z podstawowego oprzyrządowania pracy rzeczoznawcy (oprogramowanie, prasa i poradniki itp.) oraz członkostwo w SNTIRz.

Certyfikację przeprowadza każdorazowo Komisja Rzeczoznawców SNTIRz.

3. Przy odbiorze legitymacji i certyfikatu, rzeczoznawcy potwierdzają własnoręcznym podpisem znajomość treści niniejszego regulaminu, w tym również zobowiązanie stosowania się do jego postanowień oraz wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. nr 133/1997). Wzór stosownej deklaracji - zobowiązania zawiera *załącznik nr 6*, który jest również przytoczony we wniosku o przyznanie tytułu „Rzeczoznawca SNTIRz” – *załącznik nr 4/wzór 4b*
4. Rzeczoznawcy SNTIRz i Dyplomowani Rzeczoznawcy SNTIRz mają prawo używania uzyskanego tytułu w wizytówkach, listownikach itp. Przywilej ten nie dotyczy przypadków, gdy rzeczoznawca prowadzi prywatną działalność gospodarczą w zakresie usług rzeczoznawczych – bez

koncesji SNTIRz (patrz § 6), co wynika również z treści Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹.

§ 6

1. W pracach wykonywanych na rzecz jednostek statutowych i Jednostek Działalności Gospodarczej SNTIRz rzeczoznawcy obydwu stopni posługują się pieczętą i legitymacją oraz certyfikatem (dyplomem) wg wzorów określonych w *załączniku nr 5*.
2. Posługiwanie się pieczętą i tytułem rzeczoznawcy w pracach wykonywanych poza Jednostkami Działalności Gospodarczej SNTIRz jest dopuszczalne tylko po podpisaniu stosownej umowy (lub porozumienia) z Zarządem Głównym SNTIRz, których sygnatariuszem może być zarówno osoba fizyczna jak i osoba prawna.
3. Osoby fizyczne lub osoby prawne, które podpisują umowy (porozumienia), o których mowa w p. 2, otrzymują rejestrowaną przez Biuro Zarządu Głównego SNTIRz koncesję, wystawioną według wzoru określonego w *załączniku nr 7* i zostają wpisane na listę Jednostek Działalności Gospodarczej Stowarzyszenia.
4. W przypadku, gdy rzeczoznawca decyduje się na prowadzenie działalności rzeczoznawczej w ramach prywatnej działalności gospodarczej – bez porozumienia, o którym mowa w p. 3, w dziedzinach pokrywających się ze specjalnościami uzyskanego tytułu rzeczoznawcy, jego uprawnienia rzeczoznawcze podlegają zawieszeniu, a legitymacja, certyfikat (dyplom) i pieczęta rzeczoznawcy zostają zdeponowane we właściwej jednostce działalności statutowej lub gospodarczej SNTIRz. Obowiązek powiadomienia o podjętej działalności spoczywa na rzeczoznawcy².

§ 7

Rzeczoznawca winien kierować się w swojej pracy zasadami etyki zawodowej i dobrymi obyczajami, w tym:

1. Podejmuje się opracowania ekspertyzy lub jej części tylko w zakresie swojej specjalności i tylko wtedy, kiedy może ją oprzeć na odpowiedniej wiedzy i doświadczeniu.
2. Poprzedza każdą ekspertyzę wyraźnym stwierdzeniem w czym imieniu i dla kogo została wykonana.
3. Opracowuje każdą pracę rzetelnie i odpowiedzialnie, w oparciu o aktualny stan wiedzy naukowej i pełne rozpoznanie istotnych faktów i okoliczności.
4. Przy opracowaniu ekspertyzy nie sugeruje się oczekiwaniami zleceniodawcy i nie dopuszcza, aby presja zleceniodawcy wywarła wpływ na merytoryczną zawartość ekspertyzy.
5. Aby uniknąć podejrzeń o stronniczość, rzeczoznawca odmawia wykonania ekspertyzy, której końcowe wnioski miałyby związek z jego interesem osobistym. W takim przypadku powinien powiadomić kierownika/dyrektora Jednostki Działalności Gospodarczej o przyczynie odmowy.
6. Informacji uzyskanych w związku z opracowaniem ekspertyzy, rzeczoznawca nie wykorzystuje na szkodę zleceniodawcy ani dla osiągnięcia niesłuszných korzyści własnych. W przypadku konfliktu interesów rzeczoznawca powinien stawiać wyżej dobro ogólne niż interes zleceniodawcy.
7. Wykazuje inicjatywę celem ustawicznego podnoszenia swych kwalifikacji naukowych i zawodowych, dbając w ten sposób o autorytet osobisty i dobre imię Stowarzyszenia.

§ 8

Rzeczoznawca realizujący zlecenie zobowiązany jest do:

1. określenia składu zespołu wykonującego,
2. opracowania kalkulacji wstępnej i harmonogramu jego realizacji, gdy tego wymaga zleceniodawca,
3. realizacji zlecenia zgodnie z jego treścią i celem oraz w uzgodnionym terminie,
4. uzgodnienia z weryfikatorem (w pracach typowych z kierownikiem / dyrektorem / właścicielem jednostki gospodarczej ostatecznej formy pracy),

¹ Ustawa z dnia 16-04-1993 r. (Dz.U. nr 47, poz. 211).

² Zapisy zawarte w §6 są zgodne z Ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16-04-1993 r. (D.U. nr 47, poz. 211) oraz Ustawą Kodeks pracy (Dział IV, Rozdział Iia - Zakaz konkurencji). - z dnia 26 czerwca 1974 r. z późniejszymi zmianami (Dz. U. nr 24 poz. 141 z 1974 r.).

5. współpracy z jednostką działalności gospodarczej SNTIRz przy sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego, gdy jest on wymagany oraz przy przekazaniu pracy zleciennodawcy.

§ 9

Wszystkie prace wykonywane przez rzeczoznawców na rzecz Jednostek Działalności Gospodarczej SNTIRz wymagają weryfikacji. Zwolnienia od tej zasady mogą dotyczyć wyłącznie prac prostych (np. oceny stanu technicznego nieskomplikowanych i typowych urządzeń, ich wyceny oraz usługi techniczne), a odpowiedzialność za konsekwencje takiej decyzji ponoszą solidarnie kierownik jednostki organizacyjnej zlecającej wykonanie pracy i realizujący ją rzeczoznawca³.

§ 10

Wyznaczony przez kierownika Jednostki Działalności Gospodarczej SNTIRz weryfikator ma obowiązki:

1. ocenić właściwość doboru jego realizatorów,
2. uzgodnić z realizatorem pracy jej ostateczną formę,
3. ocenić merytorycznie wykonane zadanie.

§ 11

Rzeczoznawcy wyróżniający się swą pracą mogą być wyróżniani przez Jednostkę Działalności Gospodarczej SNTIRz lub przez ZG SNTIRz. Formę wynagrodzenia określa jednostka nagradzająca, w zależności od osiągnięć nagradzanego i dysponowanych środków. Organem wnioskującym wyróżnienie jest może być również kierownik/dyrektor Jednostki Działalności Gospodarczej.

§ 12

1. W stosunku do rzeczoznawcy naruszającego zasady etyki stowarzyszeniowej lub obowiązki określone w § 6 i 7 niniejszego regulaminu stosowane są kary regulaminowe aż do pozbawienia tytułu rzeczoznawcy włącznie.
2. Zażalenia na niewłaściwą działalność rzeczoznawcy oraz wnioski o jego ukaranie może złożyć każdy organ lub jednostka działalności gospodarczej SNTIRz, a także osoba fizyczna lub prawna, na której rzecz rzeczoznawca wykonywał zlecenie.
3. Orzeczenie o ukaraniu:
 - w stosunku do Rzeczoznawcy SNTIRz wydaje Komisja Rzeczoznawców SNTIRz,
 - w stosunku do Dyplomowanego Rzeczoznawcy SNTIRz – ZG SNTIRz, po rozpatrzeniu wstępnym i wniosku złożonym przez Komisję Kwalifikacyjną.
4. Od orzeczeń o ukaraniu, ukarany może w terminie 2-ch tygodni odwołać się do:
 - ZG SNTIRz w przypadku Rzeczoznawcy SNTIRz,
 - Głównego Sądu Koleżeńskiego SNTIRz w przypadku Dyplomowanego Rzeczoznawcy SNTIRz.
5. Brak odwołania w terminie określonym w punkcie 4 powoduje uprawomocnienie orzeczenia. Orzeczenia organów określonych w punkcie 4 są ostateczne.

§13

Pozbawienie tytułu rzeczoznawcy następuje w przypadku:

1. prawomocnego orzeczenia organu SNTIRz jak w §12,
2. utraty członkostwa w SNTIRz,
3. utraty z wyroku sądy powszechnego praw publicznych lub prawa wykonywania zawodu,
4. niezgodnego z postanowieniami niniejszego regulaminu użycia pieczętki i tytułu rzeczoznawcy lub innych naruszeń norm prawnych, wynikających z zapisów zawartych w §6 i w ustawach wymienionych w przypisie do tego paragrafu,
5. niewypełnienia wymogów stawianych przez kryteria przyjęte w ramach okresowej certyfikacji rzeczoznawców, o której mowa w pkt. 2 §5.

³ W takich przypadkach funkcję weryfikatora (sprawdzającego) winien pełnić kierownik lub wyznaczony pracownik Jednostki Działalności Gospodarczej SNTIRz.

§14

W uzasadnionych przypadkach naruszenia etyki zawodowej, statutu SNTIRz lub innych ogólnie obowiązujących norm prawnych, Komisji przysługuje prawo do wykluczenia ze Stowarzyszenia.

§15

W ramach współpracy SNTIRz z innymi stowarzyszeniami i organizacjami zawodowymi, dopuszcza się możliwość weryfikacji rzeczoznawców i wpisywania ich na listę Rzeczoznawców SNTIRz, z grona osób będących członkami tych organizacji. Szczegółowy tryb nadawania uprawnień rzeczoznawczych w takich przypadkach wymaga określenia i przyjęcia stosownego aneksu do niniejszego regulaminu, który winien być zatwierdzony przez ZG SNTIRz. Warunkiem koniecznym podjęcia takiej współpracy jest członkostwo w SNTIRz kandydatów na rzeczoznawców wywodzących się z tych organizacji.

§16

Do zmian ustaleń zawartych w załącznikach do niniejszego regulaminu uprawnione jest ZG SNTIRz.

§17

W przypadku zmiany regulaminu, tytuły Rzeczoznawcy SNTIRz i Dyplomowanego Rzeczoznawcy SNTIRz podlegają weryfikacji po wygaśnięciu ich ważności .

§18

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2016 roku.

Załączniki:

- Nr 1 – Wymagania dla uzyskania tytułu „Rzeczoznawca SNTIRz”,
- Nr 2 – Wymagania dla uzyskania tytułu „Dyplomowany Rzeczoznawca SNTIRz”,
- Nr 3 – Wykaz specjalności w działalności rzeczoznawczej SNTIRz,
- Nr 4 – Tryb postępowania dla uzyskania tytułów „Rzeczoznawca SNTIRz” i „Dyplomowany Rzeczoznawca SNTIRz”
oraz wzory wniosku, karty ewidencyjnej i innych dokumentów (formularzy),
- Nr 5 – Wzory legitymacji, okresowego certyfikatu (lub dyplomu) oraz pieczętek rzeczoznawców Stowarzyszenia,
- Nr 6 – Wzór deklaracji-zobowiązania do stosowania postanowień Regulaminu Rzeczoznawcy.
- Nr 7 – Wzór koncesji na prowadzenie działalności rzeczoznawczej poza strukturami SNTIRz.

WYMAGANIA DLA UZYSKANIA TYTUŁU „RZECZOZNAWCA SNTIRz”

Tytuł „Rzecznawca SNTIRz” może być przyznany osobie, która:

- ◆ posiada obywatelstwo polskie⁴,
- ◆ korzysta w pełni z praw publicznych i honorowych,
- ◆ posiada uzyskany w kraju dyplom ukończenia szkoły wyższej lub szkoły średniej o profilu kształcenia odpowiadającym jednej z określonych w *załączniku nr 3* specjalności rzeczoznawczej SNTIRz⁵,
- ◆ posiada co najmniej 4 letnią praktykę zawodową od dnia uzyskania dyplomu szkoły wyższej lub 7 letnią praktykę od dnia uzyskania dyplomu szkoły średniej w dziedzinie odpowiadającej specjalności, w której ubiega się o tytuł rzeczoznawcy,
- ◆ jest członkiem SNTIRz, z co najmniej rocznym stażem⁶,
- ◆ udowodni posiadanie osiągnięć zawodowych w specjalności, w której ubiega się o przyznanie tytułu rzeczoznawcy,
- ◆ legitymuje się w swoim środowisku wysokim poziomem etycznym,
- ◆ udokumentuje znajomość jednego języka obcego w stopniu znajomości biernej⁷,
- ◆ złoży w Komisji Rzecznawców SNTIRz wniosek o nadanie tytułu z kompletem dokumentów udowadniających spełnienie powyższych wymagań.

⁴ Dotyczy również tych przypadków, w których Wnioskodawca posiada obywatelstwo innego państwa, jednak utrzymuje członkostwo w SNTIRz i stosuje się do postanowień jego statutu.

⁵ Honorowane są również uznawane w Polsce dyplomy szkół i uczelni zagranicznych.

⁶ W przypadku przynależności do innego stowarzyszenia FSN-T NOT może być zaliczony staż w takiej organizacji, jednak wymagane jest członkostwo w SNTIRz.

⁷ Dotyczy tylko osób nie posiadających wyższego wykształcenia.

**WYMAGANIA DLA UZYSKANIA TYTUŁU
„DYPLOMOWANY RZECZOSNAWCA SNTIRz”**

Tytuł „Dyplomowany Rzeczoznawca SNTIRz” może być przyznany osobie, która:

- ◆ posiada co najmniej 2-letni czynny staż jako Rzeczoznawca SNTIRz w specjalności, w której ubiega się o nadanie tytułu „Dyplomowany Rzeczoznawca SNTIRz”,
- ◆ spełnia wszystkie wymagania określone *w załączniku nr 1*,
- ◆ posiada udokumentowaną znajomość jednego języka obcego w stopniu czynnym i jednego języka obcego w stopniu biernym,
- ◆ wygłosi na zebraniu odpowiedniej jednostki organizacyjnej SNTIRz referat omawiający wybrane zagadnienia z aktualnej tematyki w specjalności, w której ubiega się o przyznanie tytułu⁸,
- ◆ złoży w Komisji Rzeczoznawców SNTIRz wniosek o nadanie tytułu z kompletem dokumentów udowadniających spełnienie powyższych wymagań.

⁸ Od tego wymogu odstępuje się, gdy Wnioskodawca posiada w swoim dorobku artykuły lub opublikowane w materiałach konferencyjnych (sympozjalnych) o tematyce dotyczącej wnioskowanej specjalności.

WYKAZ SPECJALNOŚCI W DZIAŁALNOŚCI RZECZOZNAWCÓW SNTIRz

Numer specjalności	Nazwa specjalności
AU Architektura i urbanistyka	
AU 01	Projektowanie architektoniczne
AU 02	Architektura wnętrz
AU 03	Urbanistyka i planowanie przestrzenne
AU 04	Sztuki piękne i użytkowe
AU 05	
AR Automatyka i robotyka	
AR 01	Technika pomiarowa
AR 02	Automatyka Trakcyjna
AR 03	Automatyzacja procesów wytwarzania
AR 04	Urządzenia kontrolno pomiarowe
AR 05	Sztuczna inteligencja
AR 06	Automatyka przemysłowa
AR 07	Pomiary w automatyce
AR 08	Transmisja danych w automatyce
AR 09	Robotyka
AR 10	Mechatronika
AR 11	Automatyka w gospodarstwie domowym
AR 12	Inteligentny dom
AR 13	Iskrobezpieczeństwo
AR 14	Automatyczne systemy komunikacyjne
AR 15	Automatyczne systemy przemysłowe
AR 16	Biotechnologiczne systemy sterowania
Biotechnologia BT	
BT 01	Bioremediacja gruntów
BT 02	Biotechnologia odpadów
BT 03	Mikrobiologia środowiskowa
BT 04	Biomonitoring środowiska
BT 05	Biotechnologia ścieków
BT 06	Ekotoksykologia
BT 07	Biomateriały
BT 08	Biodeterioracja
BT 09	Biopaliwa
BT 10	Przetwórstwo żywności
Budowa i eksploatacja maszyn BM	
BM 01	Konstruowanie maszyn
BM 02	Eksploatacja i remonty maszyn
BM 03	Wytrzymałość materiałów i konstrukcji
BM 04	Technologia wytwarzania maszyn i urządzeń
BM 05	Metrologia i automatyka
BM 06	Maszyny robocze ciężkie
BM 07	Urządzenia transportowe
BM 08	Technika samochodowa
BM 09	Technika kolejowa

BM 10	Technika lotnicza
BM 11	Jednostki pływające
BM 12	Technika wojskowa i specjalna
BM 13	Ergonomia i inżynieria bezpieczeństwa
Elektronika EL	
EL 01	Komputery i urządzenia biurowe
EL 02	Elektronika przemysłowa
EL 03	Techniki Informacyjne-Komunikacyjne
EL 04	Elektronika Pojazdów
EL 05	Elektroakustyka
EL 06	Inteligentny dom
EL 07	Systemy kontrolno-pomiarowe
EL 08	Systemy wbudowane
EL 09	Systemy multimedialne
EL 10	Elektronika powszechnego użytku
EL 11	Telekomunikacja
EL 12	Technika mikrofalowa
EL 13	Kompatybilność elektromagnetyczna
EL 14	Radioelektronika
Elektrotechnika ET	
ET 01	Aparatura Elektryczna
ET 02	Instalacje i Urządzenia elektryczne
ET 03	Sprzęt Elektryczny powszechnego i Domowego Użytku
ET 04	Maszyny i Napędy Elektryczne
ET 05	Energoelektronika
ET 06	Elektrotermia Przemysłowa
ET 07	Elektroenergetyka
ET 08	Jakość Energii Elektrycznej
ET 09	Technika Świetlna
ET 10	Trakcja Elektryczna
ET 11	Materiałoznawstwo Elektrotechniczne
ET 12	Elektrostatyka
ET 13	Elektrotechnika Morska
ET 14	Elektrotechnika Górnicza
Energetyka EN	
EN 01	Elektrownie, Elektrociepłownie i Ciepłownie
EN 02	Maszyny i urządzenia energetyczne
EN 03	Gospodarka cieplna i energetyczna
EN 04	Systemy i urządzenia ciepłownicze
EN 05	Sieci i urządzenia gazowe
EN 06	Kotły i zbiorniki ciśnieniowe
EN 07	Piece przemysłowe i suszarki
EN 08	Hydraulika i pneumatyka
EN 09	Klimatyzacja i chłodnictwo
EN 10	Automatyzacja i pomiary w energetyce
EN 11	Energetyka odnawialna i niskoemisyjna
EN 12	Energetyka przemysłowa
EN 13	Energetyka komunalna
EN 14	Energetyka górnicza
EN 15	Energetyka morska

EN 16	Energetyka jądrowa
Górnictwo i geologia inżynierska GG	
GG 01	Maszyzny, urządzenia i energetyka górnicza
GG 02	Technologia eksploatacji złóż i zagospodarowania odpadów
GG 03	Przeróbka kopalin
GG 04	Budownictwo podziemne
GG 05	Geodezja górnicza
GG 06	Geologia
GG 07	Bezpieczeństwo w górnictwie
GG 08	Łączność górnicza i systemy informatyczne
GG 09	Górnictwo odkrywkowe
GG 10	Górnictwo otworowe i wiertnictwo
GG 11	Organizacja i zarządzanie w górnictwie
GG 12	Likwidacja zakładów i rekultywacja
Technologia chemiczna CH	
CH 01	Aparatura i urządzenia dla przemysłu chemicznego
CH 02	Maszyzny i przetwórstwo tworzyw sztucznych
CH 03	Chemia budowlana
CH 04	Chemia gospodarcza
CH 05	Chemia leków
CH 06	Analizy chemiczne
CH 07	Chemia środowiska
CH 08	Analityka w ochronie środowiska
CH 09	Zarządzanie substancjami, preparatami i odpadami niebezpiecznymi
CH 10	Ochrona przed skażeniami
CH 11	Gospodarka odpadami
Dziedziny pomocnicze DP	
DP 01	Wycena maszyn, urządzeń i pojazdów
DP 02	Wycena nieruchomości
DP 03	Kształcenie techniczne
DP 04	Bezpieczeństwo i higiena pracy
DP 05	Ochrona przeciwpożarowa
DP 06	Tłumaczenia techniczne
DP 07e	Kosztorysowanie

TRYB POSTĘPOWANIA DLA UZYSKANIA TYTUŁÓW

RZECZOZNAWCA SNTIRz I DYPLOMOWANY RZECZOZNAWCA SNTIRz

1. Osoba ubiegająca się o tytuł Rzeczoznawcy SNTIRz lub Dyplomowanego Rzeczoznawcy SNTIRz składa w Komisji Rzeczoznawców SNTIRz następujące dokumenty:
 - a) kartę ewidencyjną rzeczoznawcy (**wg wzoru nr 4a**),
 - b) wniosek o przyznanie tytułu rzeczoznawcy (**wg wzoru nr 4b**) z poświadczoną przez właściwą jednostkę organizacyjną SNTIRz aktualną przynależnością do SNTIRz,
 - c) kartę przebiegu pracy zawodowej (**wg wzoru nr 4c**),
 - d) wykaz zrealizowanych opracowań własnych, zgodnych z kierunkiem wnioskowanej specjalności (**wg wzoru nr 4d**),
 - e) autoreferat, przedstawiający życiorys zawodowy i osiągnięcia kandydata we wnioskowanej specjalności (**wg wzoru nr 4e**),
 - f) opinie dwóch osób, w miarę możliwości rzeczoznawców Stowarzyszenia, określające sylwetkę zawodową i osobowość wnioskodawcy
 - g) fotografię,
 - h) dowód wniesienia opłaty manipulacyjnej na konto ZG SNTIRz

Autoreferat przedkładany przez kandydata na „Dyplomowanego Rzeczoznawcę SNTIRz” powinien dotyczyć przede wszystkim okresu od uzyskania tytułu „Rzeczoznawcy SNTIRz”.

Określony powyżej zakres dostarczanych dokumentów może być uzupełniony odpisami świadectw ukończonego szkolenia podyplomowego bądź innych form kształcenia, odpisami patentów, legitymacji odznaczeń i wyróżnień itp. charakteryzującymi dorobek naukowy, zawodowy i osobowość kandydata.

2. W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji, zwraca się wniosek z załącznikami kandydatowi celem uzupełnienia.
3. Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji, Komisja Rzeczoznawców rozpatruje wniosek kandydata o nadanie tytułu.
4. Komisja Kwalifikacyjna Rzeczoznawców SNTIRz w przypadku uznania potrzeby:
 - przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z kandydatem, lub
 - powołuje komisję egzaminacyjną dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego.
5. W oparciu o pozytywną ocenę kandydata Komisja Kwalifikacyjna nadaje kandydatowi tytuł „Rzeczoznawcy SNTIRz” w określonych specjalnościach. Przy ocenie negatywnej uzasadnienie podaj się kandydatowi.
6. Wnioski powołanych rzeczoznawców przekazywane są do jednostki organizacyjnej, prowadzącej komputerowy rejestr rzeczoznawców, która wpisuje rzeczoznawcę do rejestru i wystawia legitymację i certyfikat (dyplom), które wraz z pieczętą i kartą ewidencyjną wysyła do macierzystej jednostki organizacyjnej.

Uwaga: W przypadku ubiegania się o przyznanie tytułu w specjalności dodatkowej lub o zmianę specjalności, gdy Wnioskodawca jest już rzeczoznawcą, tryb postępowania jest taki sam jak opisany wyżej. Wtedy należy skoncentrować się jednak na udokumentowaniu dorobku zawodowego, naukowego, organizacyjnego itp., odnoszącego się do wnioskowanej specjalności dodatkowej.

Wzory dokumentów (formularzy):

- Nr 4a - Wzór karty ewidencyjnej,
- Nr 4b - Wzór wniosku o przyznanie tytułu „Rzecznawca SNTIRz” – „Dyplomowany Rzecznawca SNTIRz”,
- Nr 4c - Wzór karty przebiegu pracy zawodowej,
- Nr 4d - Wzór wykazu i charakterystyki osiągnięć zawodowych,
- Nr 4e - Sugestie dotyczące zawartości autoreferatu.

4a - WZÓR KARTY EWIDENCYJNEJ RZECZOZNAWCY

 Stowarzyszenie Naukowo Techniczne Inżynierów Rzeczypospolitej		KARTA EWIDENCYJNA RZECZOZNAWCY		Jednostka Organizacyjna SNTIRz Oddział w JDG (Ośrodek)	
Nazwisko i imię Data ur. PESEL				Rzeczoznawca Nr Dypl. Rzec. Nr	
Adres zamieszk. (kod)				Nr tel. E:mail	
Miejsce pracy	Nazwa	Adres (kod), nr telefonu			
-podstawowe					
-dodatkowe					
Ukończone szkoły	Nazwa	Wydział	Rok ukończ.	Tytuł nauk lub zawodowy	Znajomość języków obcych czynna bierna
średnie					
wyższe					
Od kiedy jest członkiem SNTIRz..... Nr legitymacji członkowskiej..... Ewentualna przynależność do innej organizacji /od kiedy/					
Specjalności, w których przyznano tytuł rzeczoznawcy UWAGA: Tą tabelę wypełnia Komisja Kwalifikacyjna ZG SNTIRz					
Nr spec.	Określenie specjalności				
	(podstawowa)				

str. 2

PRZEBIEG PRACY ZAWODOWEJ		
od - do	Miejsce pracy	Stanowisko

I. Na podstawie protokołu z dn. nr Komisji Rzeczoznawców SNTIRz przyznano tytuł „Rzeczoznawca SNTIRz”

II. Na podstawie decyzji Komisji Rzeczoznawców SNTIRz z dnia nr przyznano tytuł „Dyplomowany Rzeczoznawca SNTIRz”

..... dnia

(pieczęć)

.....
(podpis)

4b - WZÓR WNIOSKU O PRYZNANIE TYTUŁU RZECZOZNAWCY



Stowarzyszenie Naukowo Techniczne Inżynierów Rzeczypospolitej

WNIOSEK

o przyznanie tytułu Dyplomowany*/ Rzeczoznawca SNTIRz

1. Imię i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia PESEL.....
3. Dokładny adres zamieszkania z kodem telefon e:mail
4. Specjalność wyuczona

5.	Specjalności wnioskowane		
	Stopień ważności	Nr specjalności	Określenie specjalności wg załącznika nr 1
	Specjalność podstawowa		
	Inne specjalności		

6. Wykształcenie: (nazwa szkoły, miejsce i rok ukończenia, nr dyplomu:
 - a) średnie
 - c) wyższe.....
7. Stopień naukowy oraz miejsce i rok uzyskania
8. Znajomość
 - a) czynna:.....
 - b) bierna:.....
 - c) język, w którym kandydat może dokonywać tłumaczeń specjalistycznych:
9. Od kiedy jest członkiem SNTIRz nr legitymacji:
10. Przynależność do Jednostki Organizacyjnej (Oddział).....
11. Od kiedy jest Rzeczoznawcą SNTIRz nr ewid.
13. Ewentualna przynależność do innej organizacji zrzeszonej w FSNT NOT
od kiedy należy nr legitymacji
14. I. Oświadczam, że znane mi są:
 - a) postanowienia regulaminu Rzeczoznawcy SNTIRz a w szczególności moja osobista odpowiedzialność za jakość wykonywanej pracy i zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania jego postanowień. Zobowiązuję się do okazywania legitymacji i certyfikatu oraz stosowania pieczętki rzeczoznawcy jedynie w pracach realizowanych na rzecz jednostek statutowych i jednostek działalności gospodarczej SNTIRz oraz ich zwrotu w przypadku utraty tytułu Rzeczoznawcy,
 - b) uregulowania prawne zawarte w Ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16-04-1993 r. (D.U. nr 47, poz. 211) wraz z późn. zmianami oraz uregulowania Ustawy Kodeks pracy z dnia 26-06-1974 r. Dz. U. Z 1998 r. nr 21, z późn. zmianami - Dział IV, Rozdział IIa, dotyczące zakazu konkurencji). W przypadku podjęcia rzeczoznawczej działalności gospodarczej na własny rachunek – bez podpisania stosownego porozumienia (umowy) z ZG SNTIRz, powiadomię o tym Komisję Kwalifikacyjną i zawieszę uprawnienia rzeczoznawcze w SNTIRz oraz zdeponuję w jej Sekretariacie pieczęć i legitymację oraz certyfikat (dyplom) rzeczoznawcy.
- II. Wyrażam (nie wyrażam)*/ zgodę/y na przetwarzanie moich danych osobowych, w związku z weryfikacją danych osobowych oraz promowaniem działalności rzeczoznawczej w ramach jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia Inżynierów i Techn. Mechaników Polskich.

..... dnia

.....
podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Karta ewidencyjna rzeczoznawcy wypełniona drukiem maszynowym lub pismem technicznym.
2. Poświadczenie biernego znajomości jednego języka obcego^{*/}, a w przypadku kandydata do tytułu „Dyplomowany Rzeczoznawca SNTIRz”, dodatkowo poświadczenie znajomości drugiego języka obcego w stopniu czynnym.
3. Karta przebiegu pracy zawodowej.
4. Wykaz i charakterystyka osiągnięć zawodowych wnioskodawcy.
5. Autoreferat.
6. Opinie dwóch osób określające osobowość wnioskodawcy.
7. Fotografia.
8. Inne załączniki (zaświadczenia ukończonych szkoleń i kursów, kserokopie patentów, legitymacji uprawnień zawodowych itp.
9. **Kserokopia dowodu wpłaty opłaty manipulacyjnej na konto ZG SNTIRz, 00-050 W-wa, ul. Świętokrzyska 14a, PKO BP S.A. X O/W-wa, nr 21 10201013 122672024 (z dopiskiem na odwrocie: Kom. Kwal. Rzeczoznawców - specjalności xxx, yyy, zzz)**
10.

^{*/} niepotrzebne skreślić

^{**/} dotyczy kandydatów którzy nie ukończyli szkoły wyższej.

Prezydium Zarządu Sekcji/Towarzystwa/Koła^{*/} w po rozpatrzeniu wniosku Kol. opiniuje pozytywnie/negatywnie^{*/} nadanie ww. Koledze tytułu Dyplomowanego^{*/} Rzecznawcy SNTIRz w specjalności: Uzasadnienie opinii załączono do niniejszej dokumentacji. dnia Podpis Przewodniczącego (pieczęć)
Rada Konsultacyjna Jednostki Działalności Gospodarczej SNTIRz^{**/} w po rozpoznaniu dokumentacji wniosku i dorobku zawodowego Kol. oraz na podstawie Jego dotychczasowych prac związanych z działalnością JDG (Ośrodka), wyraża pogląd, że Jego osiągnięcia mieszczą się w obszarze specjalności oraz specjalności objętej obowiązującą w SNTIRz klasyfikacją dnia Przewodniczący Rady Konsultacyjnej (pieczęć RK)
W oparciu o opinię Prezydium Zarządu Sekcji/Towarzystwa^{*/}, Rady Konsultacyjnej JDG (Ośrodka) recenzenta Kol. oraz wniosek rzeczownika, Prezydium Zarządu Jednostki Organizacyjnej SNTIRz w opiniuje pozytywnie/negatywnie^{*/} wniosek Kol. o nadanie tytułu Dyplomowanego^{*/} Rzecznawcy SNTIRz w specjalności dnia Podpis Przewodniczącego Jednostki Organizacyjnej SNTIRz (pieczęć J.O.SNTIRz)
Po zapoznaniu się z dokumentacją wniosku Kol. Komisja Kwalifikacyjna Rzecznawców (SNTIRz) postanowiła na posiedzeniu w dniu 1. Wnioskować do Prezydium ZG SNTIRz o nadanie Wnioskodawcy tytułu „Dyplomowany Rzecznawca SNTIRz” w specjalności: 2. Nadać Wnioskodawcy tytuł „Rzecznawcy SNTIRz” w specjalności: i wpisać go na listę Rzecznawców SNTIRz i komputerowego banku danych pod nr ewid. 3. Przekazać dokumentację Wnioskodawcy do uzupełnienia w zakresie 4. Odrzucić wniosek Kol. z następujących przyczyn dnia (Przewodniczący Komisji) (pieczęć K.Kw.)

^{*/} niepotrzebne skreślić

^{**/} w przypadku braku Rady Konsultacyjnej opinię winien wystawić kierownik jednostki działalności gospodarczej SNTIRz, specjalizującej się w usługach rzeczoznawczych

4c - WZÓR KARTY PRZEBIEGU PRACY ZAWODOWEJ

KARTA PRZEBIEGU PRACY ZAWODOWEJ				
Przebieg pracy zawodowej		Imię i nazwisko kandydata:		
Lp.	Miejsce zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Zajmowane stanowisko	Szczegółowy opis zakresu zdobytej przez kandydata wiedzy, umiejętności i doświadczenia zawodowego (nie mylić z osiągnięciami)
1	2	3	4	5
1.				

Za zgodność powyższych danych z rzeczywistością ponoszę pełną odpowiedzialność. Jednocześnie oświadczam, że zawarte w powyższym formularzu informacje (pozycje 2, 3 i 4) są wpisane do moich akt osobowych w poszczególnych miejscach pracy.

.....dnia.....

.....
podpis kandydata

4d - WZÓR KARTY WYKAZU I CHARAKTERYSTYKI OSIĄGNIĘĆ ZAWOSOWYCH

WYKAZ I CHARAKTERYSTYKA OSIĄGNIĘĆ ZAWODOWYCH WNIOSKODAWCY				Imię i nazwisko Wnioskodawcy :		
<u>Wykaz należy sporządzić wg następującego układu:</u>				<u>Uwaga:</u> Wszystkie główne osiągnięcia winny być udokumentowane (np. kserokopie dyplomów, patentów, str. tyt. publikacji itp)		
Grpa A: - prace projektowo-konstrukcyjne, - technologiczne (proces, oprzyrządowanie itp.), - badawczo-pomiarowe, - organizacyjne , ekonomiczne i inne,				B: Patenty i wdrożone wnioski racjonalizatorskie, C: Publikacje (monografie, artykuły, podręczniki, skrypty itp.), D: Inne opracowania (ekspertyzy, instrukcje, foldery itp.),		E: Odbyte staże zawodowe (krajowe i zagraniczne), F: Ukończone studia podypl. i kursy itp., G: Inne osiągnięcia w tym ewent. prace na rzecz SNTIRz.
Grupa	Lp.	Temat, rodzaj i charakter osiągnięcia	Miejsce i data wdrożenia, opublikowania lub innej formy zakończenia osiągnięcia	Udział %-towy Wnioskodawcy i nazwisko kier. zespołu	Miejsce gdzie można zapoznać się z osiągnięciem	Stwierdzone efekty osiągnięcia (ekonomiczne lub inne) i ich ewntualne potwierdzenie przez użytkownika, zleceniodawcę itp
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7

Za wiarygodność powyższych danych ponoszę pełną odpowiedzialność.

..... dnia

 podpis Wnioskodawcy

Powyższe dane potwierdzamy^{*/}:

..... dnia

 (pieczęć)
 (podpis)

^{*/} Zaleca się potwierdzenie wykazu przez aktualne miejsce pracy, agendę gospodarczą SNTIRZ Zakładowe SNTIRZ lub inną jednostkę organizacyjną.

4e - SUGESTIE DOTYCZĄCE TREŚCI AUTOREFERATU **KANDYDATA DO TYTUŁU RZECZOSZNAWCY**

W autoreferacie Kandydat na rzeczoznawcę SNTIRz powinien scharakteryzować ważniejsze prace wdrożone w praktyce, z podkreśleniem efektów jakie przyniosły powyższe prace, omówić zgłoszone i wdrożone wnioski racjonalizatorskie, świadectwa autorskie oraz patenty (dotyczy głównie tych aspektów, których nie zawiera wykaz osiągnięć opracowany wg wzoru podanego w załączniku 4d). Ponadto Kandydat winien omówić kierunki działalności zawodowej z wyraźnym wyeksponowaniem swojego dorobku zawodowego. Kandydat powinien podkreślić znaczenie podejmowanej tematyki dla rozwoju techniki i gospodarki (nawet gdy odnosi się to tylko do jego miejsca pracy) oraz wskazywać jaki wkład wniosły prace kandydata w rozwój specjalizacji o którą występuje.

Kandydat powinien uwypuklić te fakty, które mogą świadczyć o jego autorytecie zawodowym oraz omówić swoją rolę w pracach zespołowych, w których udział kandydata był znaczący.

Autoreferat powinien dostarczyć informacji na temat podnoszenia przez kandydata kwalifikacji zawodowych w zakresie obranej specjalizacji, udziału kandydata w studiach podyplomowych, szkoleniach, spotkaniach fachowych (kontrakty, stypendia, sympozja, narady, konferencje itp.).

Wnioskodawca powinien scharakteryzować swoją działalność zawodową w przedsiębiorstwach, w których pracował oraz wykonywane tam prace organizacyjne i inne, które zostały niedostatecznie omówione w załącznikach: „Przebieg pracy zawodowej - zał. 4c” i „Wykaz ciekawszych prac wdrożonych w praktyce - zał. 4d” oraz takie informacje jak pełnione funkcje w społecznych i zawodowych ciałach kolegialnych itp.

Ponadto kandydat powinien naświetlić swoją ewentualną działalność stowarzyszeniową we wszystkich ogniwach SNTIRz, a przede wszystkim w Kole i Sekcji naukowo-technicznej lub Towarzystwie z podkreśleniem ewentualnie promowanej tam tematyki specjalizacji rzeczoznawczej, o którą ubiega się zainteresowany.

Autoreferat powinien kończyć się stwierdzeniem kandydata, że ponosi on pełną odpowiedzialność za dane zawarte w autoreferacie, co stwierdza własnoręcznym podpisem.

TREŚĆ DEKLARACJI - ZOBOWIĄZANIA RZECZOZNAWCY
do stosowania postanowień Regulaminu Rzeczoznawcy SNTIRz
i postanowień ustawowych uregulowań prawnych zwalczających nieuczciwą
konkurencję

I. Oświadczam, że znane mi są:

- c) postanowienia regulaminu Rzeczoznawcy SNTIRz, a w szczególności moja osobista odpowiedzialność za jakość wykonywanej pracy i zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania jego postanowień. Zobowiązuję się do okazywania legitymacji i certyfikatu oraz stosowania pieczętki rzeczoznawcy jedynie w pracach realizowanych na rzecz jednostek statutowych i jednostek działalności gospodarczej SNTIRz oraz ich zwrotu w przypadku utraty tytułu Rzeczoznawcy,
 - d) uregulowania prawne zawarte w Ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16-04-1993 r. (D.U. nr 47, poz. 211) wraz z późn. zmianami oraz uregulowania Ustawy Kodeks pracy z dnia 26-06-1974 r. Dz. U. Z 1998 r. nr 21, z późn. zmianami - Dział IV, Rozdział IIa, dotyczące zakazu konkurencji). W przypadku podjęcia rzeczoznawczej działalności gospodarczej na własny rachunek – bez podpisania stosownego porozumienia (umowy) z ZG SNTIRz, powiadomię o tym Komisję Kwalifikacyjną i zawieszę uprawnienia rzeczoznawcze w SNTIRz oraz zdeponuję w jej Sekretariacie pieczętkę i legitymację oraz certyfikat (dyplom) rzeczoznawcy.
- II. Wyrażam (nie wyrażam)* / zgodę/y na przetwarzanie moich danych osobowych, w związku z weryfikacją danych osobowych oraz promowaniem działalności rzeczoznawczej w ramach jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia Naukowo Technicznego Inżynierów Rzeczypospolitej

Warunki Koncesji, wzór umowy koncesyjnej

Umowa koncesyjna pomiędzy:

SNTIRz

Podmiotem

.....

.....

Zawarta w dniu DD.MM.RRRR

Zgodnie z § 6 Regulaminu Pracy Rzeczoznawców w SNTIRz.

1. Umowa koncesyjna dotyczy współpracy SNTIRz z Rzeczoznawcą lub Rzeczoznawcą Dyplomowanym.
2. Rzeczoznawcą lub Rzeczoznawcą Dyplomowanym jest osoba, która uzyskała tytuł Rzeczoznawcy lub Rzeczoznawcy Dyplomowanego
3. Dane Rzeczoznawcy, Rzeczoznawców:

Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Numer legitymacji	
Specjalności	
Data ważności uprawnień rzeczoznawcy	
Tytuł	Rzeczoznawca/rzeczoznawca Dyplomowany*

Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Numer legitymacji	
Specjalności	
Data ważności uprawnień rzeczoznawcy	
Tytuł	Rzeczoznawca/rzeczoznawca Dyplomowany*

4. Rzeczoznawca wykonuje ekspertyzy w ramach działalności wykonywanej osobiście lub działalności wykonywanej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej
5. Rzeczoznawca wykonuje ekspertyzy w ramach działalności podmiotu prawnego z którym jest powiązany odpowiednimi umowami.
6. Rzeczoznawca po wykonaniu ekspertyzy wykonanej według pkt 4 jest zobowiązany w ciągu 30 dni dokonać opłaty koncesyjnej i przekazać do Komisji Rzeczoznawców przy SNTIRz kopie ekspertyzy w formie elektronicznej w postaci pliku PDF, lub JPG, celem archiwizacji i weryfikacji opłaty.
7. Rzeczoznawca po wykonaniu ekspertyzy zgodnie z pkt. 5, jest zobowiązany w ciągu 30 dni przekazać do Komisji Rzeczoznawców przy SNTIRz kopie ekspertyzy w formie elektronicznej

w postaci pliku PDF, lub JPG, celem archiwizacji i weryfikacji opłaty. Opłatę w ciągu 30 dni winien dokonać podmiot prawny z którym związany jest rzeczoznawca.

8. Umowa koncesyjna obliguje do stosowania logo SNTIRz na wszystkich dokumentach opracowanych przez rzeczoznawcę związanym niniejszą umową
9. Umowa koncesyjna umożliwia wykonywanie ekspertyz bez konieczności weryfikacji SNTIRz nie bierze odpowiedzialności za treść i wartość merytoryczną ekspertyzy
10. Umowa koncesyjna umożliwia wykonywanie ekspertyz z weryfikacją przez innego rzeczoznawcę SNTIRz. – Stowarzyszenie potwierdza wartość merytoryczną i treść ekspertyzy
11. Opłaty Koncesyjne
 - 50 zł netto w przypadku ekspertyzy bez weryfikacji,
 - 100 zł netto plus kwota wynikająca szczegółowej umowy zawartej pomiędzy rzeczoznawcą wykonującym ekspertyzę i rzeczoznawcą weryfikującym ekspertyzę
 - W przypadku przekroczenia obowiązujących terminów opłat z pkt 6 i 7 nalicza się karne odsetki ustawowe
12. Rzeczoznawca Koncesyjny zobowiązany jest do numeracji ekspertyz według wzoru:
RRRRMMDD/rxxxx/N
Gdzie
RRRRMMDD – rok miesiąc i dzień wykonania ekspertyzy
Rxxxx –numer uprawnień rzeczoznawcy
N – kolejna ekspertyza wykonana w danym dniu
Przykładowe oznaczenie 20180207/18005/2
Numer ekspertyzy nadawany jest po jej zakończeniu
13. Numer ekspertyzy i logo powinny być umieszczony na stronie tytułowej
14. Logo umieszczane na ekspertyzach powinno być nie mniejsze jak: wysokość 40 mm, szerokość 30 mm, numer ekspertyzy powinien być napisany czcionką nie mniejszą jak 16px
15. Umowa koncesyjna jest zawarta na czas nieokreślony.
16. Wypowiedzenie umowy koncesyjnej następuje w przypadku
 - Wykorzystania logo niezgodnie z umową
 - Unikanie przekazywania ekspertyz do archiwizacji
 - Unikanie odprowadzania opłat koncesyjnych
 - Z dniem wygaśnięcia okresu ważności uprawnień rzeczoznawcy
 - Wypowiedzenia umowy przez rzeczoznawcę lub podmiot reprezentujący rzeczoznawcę po rozliczeniu i zakończeniu rozpoczętych ekspertyz
17. Umowa jest rozwiązywana w trybie natychmiastowym w chwili popełnienia przestępstwa lub wygaśnięcia członkostwa w SNTIRz
18. Decyzję o wygaśnięciu umowy podejmuje Komisja do spraw Rzeczoznawców

Podpis przedstawicieli SNTIRz

Podpis koncesjo biorcy

W przypadku braku umowy koncesyjnej pomiędzy SNTIRz a rzeczoznawcą opłaty za przyznanie tytułu rzeczoznawcy SNTIRz w jest podwojona, a wydane ekspertyzy nie posiadają rękopisami SNTIRz i nie podlegają opłatom koncesyjnym

* - niepotrzebne skreślić

REGULAMIN KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ RZECZOZNAWCÓW

Stowarzyszenia Naukowo Techniczne Inżynierów Rzeczypospolitej (SNTIRz)

uchwalony przez Zarząd Główny SNTIRz w dniu 05 luty 2018 r.

§ 1

Komisja Kwalifikacyjna Stowarzyszenia Naukowo Technicznego Inżynierów Rzeczypospolitej (SNTIRz) zwana dalej „Komisją” jest organem społecznym Zarządu Głównego SNTIRz powołanym do:

- przyznawania i pozbawiania tytułu „Rzecznawca SNTIRz w specjalności.....”,
- występowania do Prezydium ZG SNTIRz z wnioskiem o nadanie lub pozbawienie tytułu „Dyplomowany Rzecznawca SNTIRz w specjalności.....”
- rozpatrywania skarg i wniosków w odniesieniu do działalności poszczególnych rzeczoznawców.

§ 2

Komisję i jej Przewodniczącego powołuje i odwołuje Prezydium Zarządu Głównego SNTIRz. Kadencja Komisji jest w zasadzie zbieżna z kadencją naczelnych władz SNTIRz, z tym że pełni ona swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu Komisji.

§ 3

Komisja powoływana jest w składzie do 7 osób spośród członków SNTIRz, posiadających tytuł Dyplomowanego Rzecznawcy SNTIRz.

§ 4

Komisja wydaje decyzje w oparciu o wnioski odpowiadające wymaganiom określonym w regulaminie rzeczoznawcy SNTIRz, kierowane do niej przez jednostki organizacyjne SNTIRz.^{*/}

§ 5

Przy podejmowaniu decyzji Komisja zobowiązana jest brać pod uwagę konieczność zapewnienia wysokiego poziomu fachowego i etycznego kadry rzeczoznawców SNTIRz.

§ 6

Komisja jest uprawniona do:

- zasięgania dodatkowych opinii o kandydacie na rzeczoznawcę,
- wzywania kandydata do złożenia dodatkowych wyjaśnień osobiście przed Komisją lub na piśmie,
- organizowania egzaminu kwalifikacyjnego kandydata.

§ 7

Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu członków Komisji przy obecności co najmniej 50% jej składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.

§ 8

^{*/} w tym miejscu i w dalszym ciągu regulaminu przez „Jednostkę Organizacyjną SNTIRz” rozumie się Oddział, Sekcję Naukowo-Techniczną, Towarzystwo, Koło itp. prowadzącą ewidencję członków i pobierającą składki członkowskie.

Zebrania Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji w miarę potrzeby, jednakże nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Zebraniu przewodniczy Przewodniczący Komisji lub wyznaczony przez niego członek.

§ 9

W posiedzeniach Komisji mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym:

- Prezes SNTIRz,
- Sekretarz Generalny SNTIRz,
- Przedstawiciel Głównej Komisji Rewizyjnej SNTIRz.

§ 10

Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 11

Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Prezydium Zarządu Głównego SNTIRz w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania decyzji przez skarżącego.

§ 12

Funkcję sekretariatu Komisji pełni jednostka organizacyjna SNTIRz wyznaczona przez Sekretarza Generalnego SNTIRz.

§ 13

Koszty związane z działalnością Komisji w granicach zatwierdzonych przez Sekretarza Generalnego SNTIRz pokrywane są z funduszy Zarządu Głównego SNTIRz.

§ 14

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01 października 2018 r.

.